

BIJLAGE 1 - Conceptverslag vergadering Algemeen Bestuur 7 december 2022

Vergadering:	Algemeen Bestuur
Datum:	12 juli 2023
Betreft:	Conceptverslag vergadering Algemeen Bestuur 7 december 2022
Voorstel:	Ter instemming

Concept-verslag vergadering Algemeen Bestuur RHCA 7 december 2022

Locatie: Vergaderzaal Regionaal Archief, Bergerweg 1 te Alkmaar
Tijdstip: 7 december 2022, 16.00-17.00 uur.

Aanwezig zijn:

- mevrouw A. Schouten, gemeente Alkmaar (voorzitter)
- de heer F. Camara, gemeente Den Helder
- mevrouw M. ten Bruggencate, gemeente Heiloo
- mevrouw M.J.P. van Kampen-Nouwen, gemeente Schagen (digitaal aanwezig)
- de heer M. Versteeg, gemeente Hollands Kroon
- de heer M. Uitdehaag, gemeente Texel

Namens het Regionaal Archief Alkmaar:

- de heer P.J. Post, directeur RHCA en secretaris van het Algemeen Bestuur
- mevrouw D. van Mourik, adviseur digitale informatie, notulist

Afwezig:

- de heer T. Mans, gemeente Castricum
- de heer E. Briët, gemeente Bergen
- de heer F. Hoekstra, gemeente Dijk en Waard
- mevrouw R. van Dam, gemeente Hollands Kroon, wordt vervangen door wethouder dhr. M. Versteeg

0. Presentatie van het Regionaal Archief Alkmaar (RAA) op TikTok, door Mark Alphenaar.

Het RAA was het eerste archief van Nederland die TikTok serieus als onderdeel opnam in de communicatiestrategie. Voor velen leek het vooral een platform met dansende tieners en werd de steeds meer gericht op de discussies over de invloed van China en gevaren voor de privacy. Wij zagen dat de National Archives in Londen er op een inspirerende manier gebruik van maakte. Wij hebben vervolgens contact gelegd met hen, en hoorden dat hun aanwezigheid op TikTok goed werkte. Op basis daarvan zijn wij vervolgens met een pilot gestart. We zijn nu in Nederland de op 3 na grootste erfgoedinstelling op TikTok (qua aantal volgers). We merken dat er positieve reacties op komen en dat er steeds meer reacties op de filmpjes zelf komen.

Het is met name bedoeld voor de jongere doelgroepen. We zien dat zij TikTok ook steeds meer gebruiken als bron voor informatie. Met de inzet van TikTok krijgen we meer naamsbekendheid bij de jongere doelgroepen, en stimuleren wij het gebruik van historische informatie door hen. In de loop van de pilot houden we in de gaten wat er leeft op TikTok en hoe we daarop aan kunnen sluiten. Wij zijn ons daarbij bewust van de discussie die speelt over TikTok, die volgen wij nauwgezet. Na de evaluatie van de pilot komen we hier nog op terug in het AB.

1. Opening, mededelingen en ingekomen stukken.

Ingekomen brief van de regietafel: Herziene Indexatiebrief Regietafel Kadernota 2024, dd. 26-10-2022. Hierin staat vermeld dat de gemiddelde indexatie voor 2024 **7,1%** zal zijn (was 2,5%).

2. Concept-verslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 13-7-2022.

Het conceptverslag wordt vastgesteld.

3. Stand van zaken financiën; ter informatie.

De heer Post licht het verslag *Halfjaarcijfers 2022* kort toe, waarna het verslag wordt vastgesteld. Het bestuur dankt voor de heldere toelichting op de cijfers.

Er is nog wel een vraag over wat de stijgende energiekosten gaan betekenen voor het RAA. De heer Post geeft aan dat het voor 2022 nog geen grote gevolgen zal hebben, we varen mee op het contract dat de gemeente Alkmaar heeft. We weten we dat er een stijging aan gaat komen, omdat dat contract inmiddels is afgelopen, en de gemeente een nieuw, veel onvoordeliger contract heeft afgesloten. In de kadernota zal hiermee rekening gehouden. We weten nog niet precies hoe hoog de nieuwe prijzen zullen worden, de gemeente Alkmaar kan ons hierover op dit moment nog geen duidelijkheid geven. Het gaat om een grote stijging, maar de gemeente Alkmaar kijkt in hoeverre dit te temperen valt. Het is wel een extra signaal en waarschuwing om in te zetten op verduurzamen. Daarom zal ook worden voorgesteld de reserves hiervoor aan te spreken.

4. Stand van zaken e-depot en e-loket

In de vorige vergadering van het Algemeen Bestuur is gesproken over de stand van zaken rond het e-depot, waarbij werd geconstateerd dat er vanuit de gemeenten steeds meer beroep werd gedaan op het RAA, zowel bij advisering als bij begeleiding van overbrenging. Vandaar ook het voorstel om een kennisfunctie te beleggen bij het RAA, die is meegenomen bij de Kadernota.

Ook was geconstateerd dat projecten met de gemeenten rond e-depot (met name rond de digitale overbrenging) vaak stroef verlopen. Daarbij werd de vraag gesteld: Wat kunnen de bestuursleden van het AB hieraan doen?

Het geagendeerde stuk *E-depotprojecten: stand van zaken, problemen en adviezen* bevat een analyse van de oorzaken waarom het vaak stroef verloopt:

- Vaak is er een beperkt capaciteit bij de gemeenten en ontbreekt de specifieke kennis voor overbrenging naar een e-depot,
- Er wordt weinig prioriteit gegevens door de gemeenten aan deze projecten,
- Bij de door de gemeente gebruikte software ontbreekt regelmatig de mogelijkheid tot een (geschikte) export en vaak loopt de samenwerking leveranciers niet goed op dit gebied.

Het gevolg is dat projecten vaak te lang lopen, vastlopen of helemaal niet lopen.

Een van de zaken die kan helpen om dit op te lossen is door meer inzicht te hebben in welke systemen er bij de gemeente gebruikt worden en welke informatie (en in welke vorm) er aanwezig is. Dan krijg je een beter beeld van wat er nog moet gebeuren voordat de informatie overgezet kan worden naar een e-depot. De door het Regionaal Archief ontwikkelde Monitor Digitale Informatie helpt om dat beeld te verkrijgen. Daarbij wordt tevens gekeken naar wat de risico's zijn op het gebied van informatiebeheer. Op deze manier, met het overzicht van wat er is en waar er eventueel risico's op informatieverlies liggen, zouden we in samenwerking met de gemeente een passende en op maat gemaakte planning kunnen maken van wat en wanneer er moet worden overgebracht. Zo kan de gemeente met de planning rekening houden met de uitvoering van deze projecten. Daarbij is het natuurlijk zaak om ook te zorgen voor een passend budget, en is ook een optimale positionering van

de informatieafdeling noodzakelijk, zodat de informatieafdeling betrokken is (of in ieder geval op de hoogte is) bij elk proces waar informatie wordt verwerkt.

De voorzitter geeft aan dat er vaak onvoldoende wordt gerealiseerd op bestuursniveau hoe complex het informatievraagstuk is en dat er beter op ingezet zou moeten worden. Eigenlijk liggen er dus twee vragen voor aan de bestuursleden: wees een ambassadeur voor het informatiebeheer en de e-depotprojecten van het Regionaal Archief, en ondersteun het idee om bij het Regionaal Archief de rol van een kenniscentrum op dit gebied te maken, zodat er centraal in het werkgebied kennis is over het duurzaam bewaren van informatie en het tijdig en op een goede manier overbrengen van digitale informatie naar een e-depot. De vraag is dan ook om bij een volgende vergadering wat voorbeelden te laten zien.

Het bestuur stemt in met de strekking van het besproken stuk.

5. Afronding onderzoek onteigening Joods vastgoed.

De Universiteit Nijmegen heeft het onderzoek afgerond over de betrokkenheid van de gemeenten in de regio met betrekking tot de verkoop en het rechtsherstel van in de Tweede Wereldoorlog in beslag genomen Joods vastgoed. De uitkomsten worden nu besproken met de betrokken Joodse gemeenschappen.

Met Den Helder en de BUCH wordt er bekeken hoe het publiek maken van de resultaten zal geschieden. Het is de bedoeling om de verschillende rapporten op hetzelfde moment naar buiten te brengen. Hiervoor moet vanuit de gemeenten zelf nog een reactie op de conclusies worden geformuleerd. Het is aan de betrokken gemeenten zelf om te kijken wat de eventuele vervolgstappen zijn.

Het voorstel is om van te voren nog een keer met de betrokken burgemeesters/bestuurders samen te komen om de conclusies te bespreken en alles verder af te stemmen.

6. Rondvraag:

De aandacht wordt gevraagd voor twee nieuwe tentoonstellingen in het Stedelijk Museum Alkmaar waar het Regionaal Archief aan heeft bijgedragen, die het zeker waard zijn om te bezoeken: Maria van Nesse en Plantage Alkmaar.

Hierna sluit de voorzitter de vergadering.

Ongewijzigd / gewijzigd vastgesteld, dd. 12 juli 2023,

A. Schouten
voorzitter

P. Post
secretaris / directeur